

## KLAUZULA INFORMACYJNA

### Pracownicy Placówek

Przykładając szczególną wagę do ochrony prywatności i zapewnienia zgodności przetwarzania danych z obowiązującymi przepisami prawa, informujemy o zasadach przetwarzania danych osobowych obowiązujących w Szpitalu Powiatowym w Chrzanowie, który uczestniczy w Projekcie p.n. *Regionalna Platforma Wymiany Elektronicznej Dokumentacji Medycznej w Województwie Małopolskim*.

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) zwanym dalej RODO informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Powiatowy w Chrzanowie, ul. Topolowa 16, 32-500 Chrzanów, adres e-mail: sekretariat@szpital-chrzanow.pl, numer telefonu: 32 624 70 29.
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych, możliwy jest poprzez e-mail: iod@szpital-chrzanow.pl.
- 3) Cele przetwarzania Pani/Pana danych osobowych to:
  - a) zatrudnianie, pomoc socjalna, zapewnienie bezpieczeństwa pracy i mienia poprzez monitoring wizyjny/monitoring systemów informatycznych - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz Art. 222 Kodeksu Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r., art. 9 ust. 2 lit. b RODO oraz na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. a tj. wyrażonej zgody.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
  - a) Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego – Podmiot wiodący w ramach projektu Regionalnej Platformy Wymiany Elektronicznej Dokumentacji Medycznej w Województwie Małopolskim, w którym uczestniczy Placówka.
  - b) podmioty przetwarzające dane osobowe związku z zawartymi umowami z Administratorem, podmioty uprawnione przepisami prawa. Administrator podejmuje wszelkie niezbędne działania, by jego podwykonawcy, udzielali odpowiedniej gwarancji stosowania środków bezpieczeństwa w każdym przypadku, gdy przetwarzają dane osobowe na zlecenie Administratora (dostawca oprogramowania, serwis IT, itp.).
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 50 lat/10 lat w zależności od okresu zatrudnienia na podstawie Kodeksu Pracy, a w pozostałych przypadkach do ustania przyczyn analitycznych, statystycznych, prawnych lub umownych.
- 6) Posiada Pani/Pan prawo do:
  - a) dostępu do treści swoich danych, na podstawie art. 15 RODO,
  - b) sprostowania swoich danych, na podstawie art. 16 RODO,
  - c) usunięcia swoich danych, na podstawie art. 17 RODO.
  - d) ograniczenia przetwarzania swoich danych, na podstawie art. 18 RODO,
  - e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na podstawie art. 21 RODO,
  - f) przenoszenia swoich danych, na podstawie art. 20 RODO.
  - g) wniesienia skargi do organu nadzorczego. Jest nim Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa, adres e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl).
- 7) Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa a w pozostałym zakresie jest dobrowolne.
- 8) Dane osobowe nie będą przedmiotem zautomatyzowanego podejmowania decyzji oraz nie będą poddawane profilowaniu.
- 9) Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.