**Umowa nr (wzór) / SZP / 2019**

zawarta w dniu ............................. pomiędzy:

# Szpitalem Powiatowym w Chrzanowie, ul. Topolowa 16, 32-500 Chrzanów

zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Krakowa Śródmieścia w Krakowie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000015881, NIP: 628-19-16-916

reprezentowanym przez:

 **Dyrektora mgr Artur Baranowski**

zwanym w dalszej części ***„ZAMAWIAJĄCYM”,*** a

…………………………………………………………………………………………

reprezentowanym przez:

1. …………………………………………………………………………………………

2. …………………………………………………………………………………………

zwanym dalej ***„WYKONAWCĄ”.***

***Umowa niniejsza zawarta została w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego (art. 39 ustawy PZP) - przetarg nr 28/2019***

**§1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **dostawę środków dezynfekcyjnych (skóra, błony śluzowe) dla Szpitala Powiatowego w Chrzanowie** zgodnie z ofertą przetargową (przetarg nr 28/2019)
2. Załącznikiem do niniejszej umowy jest kosztorys szczegółowy (pakiet/y).
3. Treść wzajemnych obowiązków ustalona została w:

- niniejszej umowie,

- ofercie,

- siwz.

1. Ceny jednostkowe brutto podane w kosztorysie cenowym (ofercie) obowiązują przez **cały okres trwania umowy.**

**§2
Termin realizacji**

Umowę zawiera się na czas określony: **1 rok od daty zawarcia umowy (czyli od …. do ….), nie dłużej niż do wyczerpania asortymentu wyszczególnionego w kosztorysie szczegółowym (pakiecie), o którym mowa w § 1 ust. 2**.

**§3**

**Warunki płatności**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie:

**Pakiet ..** o wartości do: **………………………….zł netto, …………………………….zł brutto**

**(słownie brutto: ………………………………………………………………………………..)**

1. Cena obejmuje: wartość towaru wraz z jego transportem i rozładunkiem w aptece szpitalnej; ewentualne koszty odpraw celnych.
2. Do dostarczonego w ramach zamówienia towaru musi być załączona faktura. lub
3. Zgodnie Ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. poz. 2191), Zamawiający dopuszcza możliwość elektronicznego wystawiania faktur – od dnia 18 kwietnia 2019.
4. Nie dopuszcza się wystawiania faktur przez inne podmioty niż Wykonawca.
5. Na fakturze musi być podana nazwa asortymentu, cena jednostkowa, seria i data ważności. Korekta (oryginał + kopia) ceny lub zwróconego towaru zostanie dostarczona do Apteki Szpitalnej w ciągu 3 dni, a faxem na nr (32) 624-74-38 lub (32) 623-94-28 w dniu zgłoszenia pomyłki.
6. Zamawiający ureguluje należność w terminie **60** **dni** od daty wystawienia faktury. W przypadku konieczności wystawienia faktury korygującej Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć ją w terminie nie przekraczającym 48 godzin od momentu zgłoszenia pomyłki.
7. Strony ustalają, że zapłata dokonana będzie przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać przeniesienia należności z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej.
9. W okresie obowiązywania umowy nie dopuszcza się podwyższenia cen brutto.
10. Dopuszcza się obniżenie cen jednostkowych.
11. Walutą rozliczeń umowy będzie PLN.

**§4**

**Dostawa**

1. Dostawa odbywać się będzie w ciągu **3 dni roboczych (w godzinach od 7-1300)** na podstawie zgłoszeń faksem lub e-mailem na adres ………………………………………………...
2. Wykonawca zobowiązuje się w pełni pokryć zapotrzebowanie Zamawiającego na zamawiane pozycje. Dostawa musi być realizowana zgodnie ze złożonym zamówieniem pod względem ilościowym i asortymentowym.
3. Niedostarczenie faktury wraz z towarem lub podzielenie dostawy z winy Wykonawcy może spowodować zwrot towaru na koszt Wykonawcy.
4. Asortyment musi być czytelnie opisany na opakowaniach jednostkowych (etykiety samoprzylepne) w j. polskim, podana nazwa, cena jednostkowa, seria i data ważności, nr katalogowy, REF, wielkość opakowania.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć i rozładować towar (towar pełnowartościowy) do Apteki Szpitalnej w Szpitalu Powiatowym w Chrzanowie ul. Topolowa 16. W przypadku wystąpienia braków ilościowych lub uszkodzeń przesyłki Zamawiający sporządza niezwłocznie protokół powiadamiając o tym Wykonawcę najpóźniej w ciągu 24 godzin.
6. Odbioru dokonuje osoba upoważniona z apteki, sprawdza towar pod względem jakościowym i ilościowym przy osobie dostarczającej towar.
7. Wykonawca zobowiązuje się w ciągu 3 dni od dnia otrzymania faxem protokołu reklamacyjnego przeprowadzić procedurę reklamacyjną poprzez rozpatrzenie reklamacji oraz dostawę pełnowartościowego towaru w ilości i asortymencie zgodnym z zamówieniem.
8. Dostarczane produkty będą posiadały odpowiednie terminy ważności pozwalające na użytkowanie towaru przez okres min 1 roku oraz spełniać będą wymogi określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
9. W przypadku terminu ważności krótszego niż 12 miesięcy od dostawy konieczna jest, w formie pisemnej, wcześniejsza zgoda kierownika Apteki Szpitalnej.
10. W przypadku chwilowego braku zamawianego towaru wykonawca pisemnie powiadomi Zamawiającego, w jakim terminie towar będzie dostarczony.
11. W przypadku zaprzestania produkcji lub braku towaru na rynku polskim Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie udokumentować i powiadomić pisemnie o tym fakcie Zamawiającego. W takim przypadku Zamawiający może dopuścić zamiennik porównywalny jakościowo, po wcześniejszym pisemnym zaakceptowaniu, z zastrzeżeniem, iż cena zamiennika nie może być wyższa od podanej ceny w ofercie przetargowej.
12. W przypadku niezaakceptowania zamiennika lub nie zaproponowania zamiennika, w sytuacji o której mowa w ust. 12, Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupu towaru u innego Sprzedającego oraz obciążenia Wykonawcy kosztami stanowiącymi różnicę pomiędzy ceną zakupu towaru u innego Sprzedającego, a ceną podaną w niniejszej umowie.
13. W razie późniejszego stwierdzenia dostawy wadliwego produktu, Wykonawca zobowiązany jest wymienić go na wolny od wad w ciągu 3 dni licząc od daty złożenia reklamacji.
14. Zamawiający może odmówić przyjęcia dostawy w całości lub w części jeżeli:
15. Jakikolwiek element przedmiotu zamówienia nie będzie oryginalnie zapakowany i oznaczony zgodnie z obowiązującymi przepisami,
16. Jakiekolwiek opakowanie będzie naruszone,
17. Dostarczony asortyment nie będzie zgodny z zamówieniem.
18. Podaną ilość przedmiotu zamówienia należy traktować jako szacunkową, niezbędną do przeprowadzenia postępowania. Ostateczna wielkość przedmiotu zamówienia uzależniona będzie od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego, przy czym Wykonawca nie ma prawa do zgłaszania roszczeń z tytułu niezrealizowania całej pozycji, gdy zamówienie wartościowo nie będzie mniejsze niż 20% ogólnej wartości umowy.
19. W przypadku dostarczenia oryginalnych dokumentów producenta zagranicznego, należy załączyć tłumaczenie na język polski potwierdzone przez Wykonawcę.
20. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się i będzie przestrzegał Regulaminu Parkingu Szpitalnego, w tym w zakresie obowiązkowych opłat.

**§5**

**Kontakt w sprawie realizacji zamówienia:**

1. z ramienia Wykonawcy : ………......................……
2. z ramienia Zamawiającego: tel. (32) 624-74-38.

**6**

**Prawo opcji**

1. Podaną ilość przedmiotu zamówienia w poszczególnych pozycjach załącznika do umowy należy traktować jako ilość szacunkową na potrzeby przygotowania i przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Ilość szacunkowa określona została na podstawie faktycznego zużycia za okres ostatnich 12 miesięcy (w poprzednim roku budżetowym).
2. Zamawiający zastosuje prawo opcji w sytuacji, gdy konieczne będzie zamówienie przedmiotu zamówienia w ilości większej niż określona w załączniku do umowy. Uruchomienie części objętej prawem opcji nastąpi poprzez złożenie przez Zamawiającego informacji o uruchomieniu opcji, podając jednocześnie planowaną do zakupu ilość przedmiotu zamówienia.
3. Całkowita ilość przedmiotu zamówienia, określona dla danej pozycji, zamówiona i dostarczona w ramach opcji nie może być większa od ilości określonej dla tej pozycji w pakiecie. Faktyczna ilość, zamówionego w trakcie realizacji umowy przedmiotu zamówienia, uzależniona będzie od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w okresie, na jaki zostanie zawarta umowa. Ilość zamawianego w ramach umowy towaru może być różna od ilości określonej w opisie przedmiotu zamówienia.
4. W przypadku skorzystania z prawa opcji, zmiany umowy lub zawarcie umowy odrębnej nie będą wymagane.

**§7**

**Kary umowne**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Zamawiający ma prawo do naliczania i egzekwowania kar umownych
w następujących wypadkach i wysokościach:
3. za opóźnienie w wykonywaniu przedmiotu umowy oraz dostawę niezgodną z zamówieniem– w wysokości 0,5 % wartości brutto zamówienia za każdy dzień opóźnienia,
4. w przypadku niedotrzymania terminu wymiany towaru na wolny od wad (pełnowartościowy), Zamawiający naliczać będzie karę w wysokości 0,5% wartości brutto zareklamowanego towaru za każdy dzień opóźnienia,
5. za rozwiązanie umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto ustalonego w umowie.
6. W przypadku wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego kary umowne naliczone są do dnia rozwiązania umowy.
7. Strony postanawiają, że kary umowne stają się wymagalne z chwilą zaistnienia podstaw do ich naliczenia bez konieczności odrębnego wezwania.
8. Zamawiający, w wypadku, gdy kara nie pokryje poniesionej szkody, zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
9. Kary umowne powinny być zapłacone przez stronę, która naruszyła postanowienia umowne, w terminie do 14 dni od daty wystąpienia przez drugą stronę z żądaniem zapłaty. Zamawiający może potrącić należną mu karę z dowolnej należności Wykonawcy.
10. Jeśli przedmiot umowy obejmuje więcej niż jedną część (zwaną też zamiennie pakietem lub zadaniem), które stanowiły odrębne części postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w wyniku, którego zawarto niniejszą umowę, przez wynagrodzenie brutto o którym mowa w ust. 2 pkt c, rozumie się wartość brutto części, której dotyczy.

**§8**

**Rozwiązanie umowy**

1. Strony ustalają, że Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy z zastosowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca, w tym w szczególności z powodu:

a) nieterminowej dostawy – jeśli sumaryczna ilość dni opóźnienia dla całej umowy przekroczy 10,

b) dostawy niezgodnej z zamówieniem – jeśli co najmniej dwukrotnie zrealizowana zostanie dostawa niezgodna z zamówieniem,

c) niedostarczenia faktury lub dokumentu identyfikującego produkt (zawierającego co najmniej nazwę, cenę jednostkową, serię i datę ważności,) wraz z towarem.

2. Zamawiający wezwie wówczas Wykonawcę e-mailem …………………………..lub faxem na nr………………………. do wykonania umowy. W przypadku niewykonania umowy w terminie 24 godzin od wezwania, Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy.

3. Rozwiązanie umowy następuje poprzez złożenie jednostronnego oświadczenia o rozwiązaniu na adres siedziby Wykonawcy i staje się skuteczne z chwilą doręczenia.

**§8**

**Zmiany w umowie**

* + - * 1. Strony dopuszczają zmiany umowy w zakresie:

 - nazwy produktu przy zachowaniu jego parametrów

 - numeru katalogowego produktu (zmiana nr kat nie wymaga aneksowania umowy)

 - gdy wystąpi przejściowy brak produktu z przyczyn leżących po stronie producenta, w przypadku zaprzestania produkcji lub braku towaru na rynku polskim, przy jednoczesnym dostarczeniu produktu zamiennego dopuszczonego na rynku polskim odpowiadającego opisowi umieszczonemu w załączniku SIWZ, przy zachowaniu cen jednostkowych brutto (po każdorazowym zgłoszeniu i akceptacji ze strony Zamawiającego)

 - ustawowych zmian stawki podatku VAT - zmiana podatku VAT następuje z mocy prawa. Zmiana stawki podatku VAT nie powoduje zmiany ceny brutto. Zmianie ulega cena netto.

2. Powyższe zmiany nie mogą skutkować podwyższeniem ceny jednostkowej brutto i wartości umowy.

3. Każda zmiana umowy opisana w ust. 1 wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość obniżenia cen jednostkowych brutto i taka zmiana nie wymaga pisemnego aneksowania umowy.

**§9**

**Podwykonawcy**

1. Wykonawca wykonana zamówienie:

1. samodzielnie (bez udziału podwykonawców).\*
2. przy pomocy podwykonawcy/ów w zakresie …………………………. , zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.\*

*\*Zgodnie z oświadczeniem złożonym w ofercie*

2. Strony zgodnie ustalają, iż w wypadku korzystania przy wykonywaniu przedmiotu umowy przez podwykonawców Wykonawca:

1. ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania Podwykonawcy,
2. przedstawi wraz z przesłaną fakturą oświadczenie Podwykonawcy o dokonaniu zapłaty na jego rzecz za wykonanie…………………………………………..

**§10**

**Pozostałe postanowienia**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawa Zamówień Publicznych.
2. Strony zgodnie ustalają, że wszelakie spory jakie mogą powstać na tle niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Każda zmiana umowy wymaga dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron.

***Wykonawca Zamawiający***